

## MUKU（放課後デイサービス）自己評価表

MUKUでは、提供するサービスについてスタッフ間で自己評価を実施し、皆さまに少しでも安心感を持ってご利用いただく為に、その結果を公表させて頂いております。

なお、評価基準は厚生労働省が定める「放課後等デイサービスガイドライン」をもとに基準を設けています。

公表：2024年3月25日

	チェック項目	取り組み状況
環境・体制整備	<p>①職員の配置数は適当であるか</p> <p>②子どもの活動スペースが十分に確保され、子どもの特性に配慮した空間となっているか</p> <p>③事業所の空間は清潔で、心地よく活動に取り組める空間となっているか</p>	<p>①法令で必要とされる人数を配置しています。</p> <p>②③療育の空間は、お子様にとり活動の意味がわかり易く、気持ちよく活動に取り組めるように配慮しております。</p>
業務改善	<p>④業務改善を進めるため、目標を設定し、またその振り返りに努めているか</p> <p>⑤保護者向けのアンケートを実施しその意向等を把握し業務改善につなげているか</p> <p>⑥自己評価表をホームページ等で公開しているか</p> <p>⑦第三者による外部評価行を行い、業務改善につなげているか</p> <p>⑧職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか</p>	<p>④年度ごとに業務改善に向けた行動計画（BSCを）立て毎月の会議、また四半期ごとに進捗を確認しています。</p> <p>⑤アンケートはもとより、普段の利用時にできるだけ保護者の方と話しをさせていただき、その意向に添えていけるように努めています。</p> <p>⑥法人ホームページで公開しておりますが保護者アンケートにおいても「わからない」というお答えが複数ありました。周知に努めてまいります。</p> <p>⑦第三者による外部評価は現在、実施しておりません。</p> <p>⑧集合研修や、オンライン研修を活用し職員のスキル向上に努めています。</p>

適切な支援の提供

⑨アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか

⑩子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか

⑪活動プログラムの立案をチームで行っているか

⑫活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか

⑬支援開始前には職員間で必ず打合わせをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか

⑭支援終了後には、職員間で必ず打合わせをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか

⑮日々の支援に関して正しく記録を取ることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか

⑯定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか

⑨常に保護者の方からの聞き取りにより、その時々のお子様の課題を分析し計画を作成しております。

⑩現在他機関でアセスメントして頂いたものを参考にさせて頂いたり、WAVESを必要に応じ使用しております。

⑪話し合いをしながらプログラムを作成しています。

⑫子どもの興味関心に合わせて、楽しく学びやすい環境を作ることに努めています。

⑬⑭療育前後に日次で実施し、職員間で情報共有を行っています。

⑮毎回の記録は複数のスタッフにより見直すことで、お子様の成長や取り巻く環境の変化に合わせて、プログラムを更新しています。

⑯定期的に保護者の方と話し合いサービス計画の見直しを行っています。

関係機関や保護者との連携

⑰障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしいものが参画しているか

⑱学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻

⑰可能な限り、その体制を取らせて頂いております。

⑱必要に応じ連携しています。

	<p>の確認等)、連絡調整を適切に行っているか</p> <p>⑱就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか</p> <p>⑳学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供している等しているか</p> <p>㉑児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか</p> <p>㉒(地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか</p> <p>㉓日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか</p> <p>㉔保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか</p>	<p>⑱現在、就学後よりの利用は受けておりません。</p> <p>⑳保護者の方より希望があれば事業所等への情報提供はさせていただきます。</p> <p>㉑今年度はあまり連携をとる機会がありませんでした。</p> <p>㉒施設として療育・教育部会に参画しております。</p> <p>㉓お子さまの課題等について共通理解を図れるようにできるだけリアルタイムで保護者の方と話しができるように努めています。</p> <p>㉔ペアレント・トレーニングは実施しておりませんが、事業所の方針として可能な限り保護者の方に療育場面に同席して頂き、家庭におけるお子様への関わりの参考にして頂けるようにしています。</p>
<p>保護者への説明責任等</p>	<p>㉕運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか</p> <p>㉖「放課後等デイサービス支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い保護者からの同意を得ているか</p> <p>㉗保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言</p>	<p>㉕利用契約時に重要事項説明書にてご説明させて頂いておりますと共に、疑問点等あれば随時対応させて頂いております。</p> <p>㉖放課後等デイサービス計画をお示しさせて頂きながら説明をさせて頂いております。</p> <p>㉗保護者の方からのご相談にはその都度事業所において、または自宅を</p>

	<p>と支援を行っているか</p> <p>⑳子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか</p> <p>㉑個人情報に十分注意しているか</p> <p>⑳父母の会の活動支援や保護者会等の開催により保護者同士の連携が支援されているか</p>	<p>訪問させていただき対応させて頂いております。</p> <p>㉑苦情受付担当者及び第三者委員会を設置し、重要事項説明書に記載しております。</p> <p>㉑法人の規定に則り対応しております。</p> <p>⑳今年度も実施には至りませんでした。保護者の方が集まれる場を作っていく方向で検討しております。</p>
<p>非常時の対応</p>	<p>㉒緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか</p> <p>㉓非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか</p> <p>㉔虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか</p> <p>㉕食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか</p>	<p>㉒法人・施設としてマニュアルは作成されています。ただ保護者の方への周知という点においては不十分な点があり改善に努めてまいります。</p> <p>㉓施設として非常災害訓練は定期的の実施しております。</p> <p>㉔虐待防止に関しては定期的に研修を実施しております。</p> <p>㉕フェイスシートにて確認は取らせて頂いております。</p>